**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧАСТООСТРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_\_\_\_\_**

663034 Красноярский край, Емельяновский район

с. Частоостровское, ул. Лесная, 1

[chastschool@yandex.ru](mailto:chastschool@yandex.ru)

Принята на Педагогическом Согласовано: Утверждаю:

Совете зам. Директора по УВР приказ № \_\_\_\_\_\_\_

Протокол № Толстоухова Е.И.\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_ 2023 г.

от «\_\_» \_\_\_\_2023г. от «\_\_»\_\_\_\_\_\_2023 г. Директор \_\_\_ Хамицевич М.В. \_

**Рабочая программа**

**По предмету**

**« ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЖИЗНИ».**

**8 КЛАСС**

Срок реализации 2023-2024 учебный год.

Рассмотрено: на заседании Рабочая программа разработана

ШМО учителей истории и учителем истории и ОДНКНР обществознания Колесниковым И.Н.

Протокол №\_\_

От «\_\_\_», августа 2023 г.

Рук. ШМО Горюнова Е.Д.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С.Частоостровское, 2023 год

**1.Пояснительная записка.**

Рабочая программа по учебному предмету "Основа социальной жизни" (V - IX класс) предметной области "Человек и общество" составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), далее ФАООП УО (вариант 1), утвержденной приказом Министерства Просвещения России от 24.11.2022г. № 1026 и на основе адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) I вариант МБОУ Частоостровская СОШ

Цель реализации АООП образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в МБОУ Частоостровская СОШ — создание условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта. АООП обеспечивает решение задач:

- формирование общей культуры, обеспечивающей разностороннее

развитие их личности (нравственно-эстетическое, социально-личностное,

интеллектуальное, физическое);

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том

числе их социального и эмоционального благополучия;

- формирование основ гражданской идентичности и мировоззрения

обучающихся в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-

нравственными и социокультурными ценностями;

- формирование основ учебной деятельности (умение принимать,

сохранять цели и следовать им в процессе решения учебных задач,

планировать свою деятельность, контролировать ее процесс, доводить его до

конца, адекватно оценивать результаты, взаимодействовать с педагогами и

сверстниками);

- создание специальных условий для получения образования в

соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и

склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого

обучающегося как субъекта отношений в сфере образования;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания АООП и

организационных форм получения образования обучающимися с умственной

отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их

образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья,

типологических и индивидуальных особенностей;

- формирование социокультурной и образовательной среды с учетом

общих и специфических образовательных потребностей разных групп

обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

**2.Общая характеристика учебного предмета, курса**

Учебный предмет "Основы социальной жизни" имеет своей целью практическую подготовку обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) к самостоятельной жизни и трудовой деятельности в ближайшем и более отдаленном социуме.

Основные задачи, которые призван решать этот учебный предмет, состоят в следующем:

расширение кругозора обучающихся в процессе ознакомления с различными сторонами повседневной жизни;

формирование и развитие навыков самообслуживания и трудовых навыков, связанных с ведением домашнего хозяйства;

ознакомление с основами экономики ведения домашнего хозяйства и формирование необходимых умений;

практическое ознакомление с деятельностью различных учреждений социальной направленности; формирование умений пользоваться услугами учреждений и предприятий социальной направленности;

усвоение морально-этических норм поведения, выработка навыков общения (в том числе с использованием деловых бумаг);

развитие навыков здорового образа жизни; положительных качеств и свойств личности.

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении основам социальной жизни используются следующие принципы: ***принцип коррекционной направленности*,** воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

***Коммуникативная направленность*** обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу на проведение практических работ с использованием бригадной формы организации учащихся.

При последовательном изучении курса "Основы социальной жизни" может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

**Формируемые универсальные учебные действия:**

***Личностные.***

Знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение на основе их социальной необходимости;  осознание своей национальности; уважение к культуре и традициям народов России и мира, чувства гордости за свою Родину.

 Принятие и освоение новой социальной роли, развитие самоуважения. Определять сильные и слабые стороны своей личности с помощью учителя.

 Сформированность внутренней позиции обучающегося, принятие и освоение новой социальной роли, развитие самоуважения и способности адекватно оценивать себя и свои достижения, видеть слабые и сильные стороны своей личности.

 Умение устанавливать личностный смысл (т.е. значения для себя); понимания границ того, «что я знаю», и того «что я не знаю» с помощью учителя.

 Умение устанавливать личностный смысл (т.е. значения для себя); понимания границ того, «что я знаю», и того «что я не знаю», «незнания» и стремления к преодолению этого разрыва.

 Умение устанавливать личностный смысл (т.е. значения для себя); понимания границ того, «что я знаю», и того «что я не знаю», «незнания» и стремления к преодолению этого разрыва. Ставить самостоятельно цели и добиваться результатов.

 Умение  объяснять свои чувства и ощущения от восприятия объектов, иллюстраций, результатов трудовой деятельности.

 Уважительно относиться к чужому мнению      .

***Регулятивные.***

Способность принимать и сохранять учебную цель и задачу.

Способность принимать и сохранять учебную цель и задачу,  проявлять инициативу и планировать свою деятельность.

Умение планировать собственную деятельность и вносить свои коррективы, проявлять инициативу.

Умение работать по совместно с учителем составленному плану, используя необходимые дидактические средства (рисунки, инструкционные карты, инструменты и приспособления) осуществлять контроль выполнения точности выполнения операций.

***Коммуникативные.***

Умение сотрудничать с педагогом и сверстниками при решении учебных проблем, умение добывать нужную информацию с помощью учителя.

Умение контролировать и оценивать свои действия с помощью учителя.

Умение сотрудничать с педагогом и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своей действий; умение добывать нужную информацию

Умение сотрудничать с педагогом и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своей действий; умение добывать нужную информацию и применять её.

Умение контролировать и оценивать свои действия самостоятельно.

***Познавательные.***

Умение находить необходимую информацию в учебнике, предложенных учителем наглядных пособиях

 Умение преобразовывать практическую задачу в познавательную,  с помощью учителя.

Умение планировать собственную деятельность на выполнение познавательных задач с помощью учителя.

 Самостоятельно преобразовывать практическую задачу в познавательную. Умение планировать собственную деятельность

**Формы работы.**

Основными формами и методами обучения являются классный урок,практические работы, экскурсии, сюжетно-ролевые игры, беседы; широко используются наглядные средства обучения, демонстрация учебных кинофильмов, презентаций и др.

В зависимости от задач урока и оснащении кабинета могут использоваться разные формы организации практических работ, как коллективные (бригадные), так и индивидуальные (выполнение учеников всех операций под руководством учителя).

            На занятиях следует отводить время для изучения правил техники безопасности, формирования умений пользоваться нагревательными электрическими и механическими бытовыми приборами и приспособлениями, колющими и режущими инструментами, а также навыков обращения со стеклянной посудой, кипятком и т. д. Ни один даже незначительный случай нарушения правил техники безопасности нельзя оставлять без внимания. Необходимо постоянно приучать детей к соблюдению санитарно-гигиенических требований во время выполнения различных практических работ, доводя их до навыка.

        Беседа на занятиях по основам социальной жизни, является одним из основных методов обучения и применяется в сочетании с сюжетно-ролевыми играми, различными практическими работами: записями в тетрадь определённых правил, зарисовками, упражнениями и другими видами работ. Продолжительность беседы может быть различной, но она не должна являться единственным методом обучения, используемым на занятии.  В зависимости от задач занятия беседа может иметь различное назначение и сопровождаться наглядностью, она может носить информационный характер. В этом случае учитель выясняет имеющиеся у учащихся знания и представления и сообщает им новые необходимые сведения. В начале занятия проводятся краткие вводные беседы, а в конце занятия для закрепления полученных знаний – заключительные беседы.

       Сюжетно-ролевые игры применяются как один из ведущих методов обучения. Сюжетно-ролевые игры в основном рекомендуется проводить на этапе закрепления пройденного материала и для формирования навыков общения. Воспроизводя в игре конкретные жизненные ситуации, учащиеся применяют усвоенные ими знания и приёмы.

            В программе значительное место отводится экскурсиям. Они проводятся на промышленные объекты, в магазины, на предприятия службы быта, в отделение связи, на транспорт, в различные учреждения. Экскурсии в зависимости от их места в учебном процессе могут быть вводные, текущие и итоговые. Вводные экскурсии предшествуют изучению нового материала и имеют целью проведение наблюдений и общее ознакомление с объектами. Итоговые экскурсии организуются при завершении работы над темой.

Задания для учащихся создаются  в соответствии с психофизическими особенностями каждого ученика. Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Диагностика основных знаний, умений и навыков проводится на начало и конец учебного года, данные отражаются в таблице.

**3.Описание места учебного предмета, курса в учебном плане**

Учебный предмет «» относится к предметной области «Человек и общество» и является обязательной частью учебного плана.

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Основы социальной жизни» в учебном плане отведено по 1 ч в 5, 6 классах и по 2 часа в 7-9 классах.

**4.** **Личностные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса.**

*Личностные результаты* освоения предмета включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки:

1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;

2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;

3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;

4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;

5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;

6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;

7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;

9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;

10) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;

11) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;

12) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;

13) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты освоения предмета «Основы социальной жизни» определяют два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.

*Минимальный уровень*:

- представления о разных группах продуктов питания;

- знание отдельных видов продуктов питания, относящихся к различным группам;

- понимание их значения для здорового образа жизни человека; приготовление несложных видов блюд под руководством учителя;

- представления о санитарно-гигиенических требованиях к процессу приготовления пищи;

- соблюдение требований техники безопасности при приготовлении пищи;

- знание отдельных видов одежды и обуви, некоторых правил ухода за ними; соблюдение усвоенных правил в повседневной жизни;

- знание правил личной гигиены и их выполнение под руководством взрослого;

- знание названий предприятий бытового обслуживания и их назначения;

- решение типовых практических задач под руководством педагога посредством обращения в предприятия бытового обслуживания;

- знание названий торговых организаций, их видов и назначения;

- совершение покупок различных товаров под руководством взрослого;

- первоначальные представления о статьях семейного бюджета;

- представления о различных видах средств связи;

- знание и соблюдение правил поведения в общественных местах (магазинах, транспорте, музеях, медицинских учреждениях);

- знание названий организаций социальной направленности и их назначения.

*Достаточный уровень*:

- знание способов хранения и переработки продуктов питания;

- составление ежедневного меню из предложенных продуктов питания;

- самостоятельное приготовление несложных знакомых блюд;

- с- соблюдение правил личной гигиены по уходу за полостью рта, волосами, кожей рук и т.д.;

- соблюдение правила поведения в доме и общественных местах;

- представления о морально-этических нормах поведения;

- некоторые навыки ведения домашнего хозяйства (уборка дома, стирка белья, мытье посуды и т. п.);

- навыки обращения в различные медицинские учреждения (под руководством взрослого);

- пользование различными средствами связи для решения практических житейских задач;

- знание основных статей семейного бюджета;

- коллективный расчет расходов и доходов семейного бюджета;

- составление различных видов деловых бумаг под руководством учителя с целью обращения в различные организации социального назначения.

**5. Содержание рабочей программы**

**1 раздел: ЛИЧНАЯ ГИГИЕНА-3 ч**

1.Значение косметики для девушки и юноши.

2. Правила и приемы ухода за кожей лица с использованием средств косметики: лосьон, кремы, пудра и природные средства.

3. Значение здоровья для жизни и деятельности человека. Средства и способы сбережения его — воспитание воли, целеустремленности, доброты, отзывчивости и других положительных качеств личности.

**Практическая работа**

   Упражнения в протирании кожи лица, нанесения крема.

**2 раздел: Одежда- 4 ч**

1.Особенности ухода за одеждой, изготовленной из шерстяных и синтетических тканей.

2Стирка изделий из шерстяных и синтетических тканей в домашних условиях.

3 Правила и приемы глажения блузок, рубашек, платков.

4. Химчистка — знакомство с предприятием и правилами пользования его услугами по приведению одежды в надлежащий вид.

**Практические работы.**

1.Утюжка блузок, рубашек.

2.Утюжка платьев.

**3.раздел: ПИТАНИЕ-6 ч**

1.Виды теста: дрожжевое, пресное.

2.Приготовление изделия из теста.

3.Заготовка продуктов впрок: варенье.

4.Заготовка продуктов впрок: соленье, консервирование

5.Заготовка продуктов впрок: сушка ягод, фруктов, овощей, зелени.

6.Запись рецептов.

**4.раздел: СЕМЬЯ-3 ч**

1.Грудной ребенок в семье.

2. Участие в уходе за ним — кормление из соски, с ложечки; купание, одевание, пеленание, уборка постели.

3Правила содержания в чистоте детской постели, посуды, игрушек.

**5 раздел: КУЛЬТУРА ПОВЕДЕНИЯ-3 ч**

1. Культура общения юно­ши и девушки.

2. Внешний вид молодых людей.

**6 раздел 1: ЖИЛИЩЕ-4ч**

1.Уборка кухни.

2. Уборка санузла, ванны.

3.Моющие средства, используемые при уборке кухни и санузла, ванны.

4 Мытье кафельных стен, чистка раковин.

**Практические работы.**

Мытьё кафельных стен, чистка раковин.

**7 раздел: ТРАНСПОРТ-6 ч**

 1.Междугородний автотранспорт, автовокзал. Его назначение.

2. Основные автобусные маршруты. Расписание движения автобусов.

3.Порядок приобретения билетов. Стоимость проезда до пункта назначения.

4. Значение водного транспорта (речного, морского).

5. Пристань. Порт. Основные службы. Основные маршруты.

6. Расписание, порядок приобретения билетов. Стоимость проезда до условного пункта назначения.

**Экскурсия**

Экскурсия на автобусную станцию или в порт.

**8 раздел: ТОРГОВЛЯ-4ч**

1.Рынки.

2.Виды рынков: продуктовые, вещевые, крытые, открытые, постоянно действующие, временные, оптовые, мелкооптовые.

3.Различия рынка от магазина: одно из них —право покупателя предлагать продавцу снизить цену (право торговаться); — право выбора товара.

**Экскурсия**

Экскурсия в один из специализированных магазинов.

1. **раздел: СРЕДСТВА СВЯЗИ-8ч**

1.Телефон: виды телефонной связи.

2.Правила пользования телефоном-автоматом, таксофоном, квартирным.

3. Правила пользования телефонным справочником.

4.Культура разговора по телефону.

5.Вызов милиции — 02; пожарной команды — 01; утечка газа — 04; скорой помощи — 03; и другие аварийные службы (поломка водопровода, неисправности электроэнергии и др.).

6.Получение справок по телефону — Служба точного времени «говорящие часы». 7.Междугородняя телефонная связь Порядок пользования автоматической связью.

8. Виды заказ междугороднего телефонного разговора. Тариф на междугородние телефонные разговоры

1. **раздел: МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ-8 ч**

1.Первая помощь при несчастном случае – ожог.

2.Первая помощь при несчастном случае – обмораживание.

3.Первая помощь при несчастном случае – отравление.

4.Первая помощь при несчастном случае – солнечном ударе.

5.Первая помощь утопающему.

6.Меры по предупреждению несчастных случаев в быту.

7.Глистные заболевания и меры их предупреждения

8.Экскурсия в поликлинику.

**Практические работы.**

1. Упражнения в оказании первой помощи при ожогах, обмораживании.

2. Упражнения в оказании первой помощи утопающему.

**Экскурсия**

Экскурсия в поликлинику.

1. **раздел УЧРЕЖДЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕДПРИЯТИЯ-7ч**

1 Администрация сельсовета. Назначение.

2.Муниципалитет. Назначение.

3.Амбулатория, ДК, Почта Подстанция. Назначение.

4.Полиция. Назначение.

**Экскурсия**

Экскурсия в одну из организаций по теме.

1. **раздел: ЭКОНОМИКА ДОМАШНЕГО ХОЗЯЙСТВА-10.ч**

1 Основные статьи расходов (питание, содержание жилища, одежда и обувь, культурные потребности,).

1.Планирование расходов на день, две недели с учётом бюджета и состава семьи.

2.Расходы на питание.

3.Планирование расходов на день, две недели с учётом бюджета и состава семьи.

4.Содержание жилища.

5.Оплата жилой площади и коммунальных услуг.

6.Повышение уровня культуры: покупка книг, газет, посещение театра, и т.д.;

7.Крупные покупки (одежда, мебель, обувь и др.).

8.Сбережение. Значение и способы экономии расходов.

9.Виды хранения сбережений

10.Виды вкладов в Сбербанк.

**Практические работы**

1. Упражнения в планировании расходов на день, две недели ( на конкретных примерах)

2. Снятие показателей счётчик, расчёт стоимости израсходованной электроэнергии и газа, заполнение квитанций.

**6.. Календарно-тематическое планирование на 2023-2024 уч. год в 8 классе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | **Наименование разделов и тем программы** | | | **Домашнее задание** | | | **Тип оценки** | | | **Дата проведения** | **Кол-во часов** |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **1 раздел: ЛИЧНАЯ ГИГИЕНА-3 ч** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Значение косметики для девушки и юноши. | | | Записи в тетради | | | Текущ. | | | 05.09. | 1 |
| 2 | | Правила и приемы ухода за кожей лица с использованием средств косметики: лосьон, кремы, пудра и природные средства.  **Практическая работа№1.**   Упражнения в протирании кожи лица, нанесения крема. | | | Трениров.упр. | | | Практ. | | | 05.09. | 1 |
| 3 | | Значение здоровья для жизни и деятельности человека. Средства и способы сбережения его — воспитание воли, целеустремленности, доброты, отзывчивости и других положительных качеств личности. | | | Устный рассказ | | | Текущ. | | | 12.09. | 1 |
| **2 раздел: ОДЕЖДА-4ч** | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | Особенности ухода за одеждой, изготовленной из шерстяных и синтетических тканей. | | | Записи в тетр. | | | Текущ. | | | 12.09. | 1 |
| 5 | | Стирка изделий из шерстяных и синтетических тканей в домашних условиях. | | | Заполнить таблицу | | | Текущ. | | | 19.09. | 1 |
| 6 | | Правила и приемы глажения блузок, рубашек, платков.  **Практическая работа №2**  Утюжка блузок, рубашек, платьев. | | | Трен. упр. | | | Практ. | | | 19.09. | 1 |
| 7 | | Химчистка — знакомство с предприятием и правилами пользования его услугами по приведению одежды в надлежащий вид.  **Экскурсия.**  Экскурсия в прачечную(заочно). | | | Рисунок по теме | | | Текущ. | | | 26.09. | 1 |
| **3 раздел: ПИТАНИЕ-6 ч** | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |
| 8 | | Виды теста: дрожжевое, пресное. | | | Знать виды теста | | | Текущ. | | | 26.09. | 1 |
| 9 | | Приготовление изделия из теста.  **Практическая работа № 3**   Приготовление блинов.(заочно) | | | Технологическая карта | | |  | | | 03.10. | 1 |
| 10 | | Заготовка продуктов впрок: варенье. | | | Знать виды варенья | | | Текущ. | | | 03.10. | 1 |
| 11 | | Заготовка продуктов впрок: соленье, консервирование | | | Знать отличие | | | Текущ. | | | 10.10. | 1 |
| 12 | | Заготовка продуктов впрок: сушка ягод, фруктов, овощей, зелени. | | | Знать способ заготовки | | | Текущ. | | | 10.10. | 1 |
| 13 | | Запись рецептов. | | | Приготовить один рецепт заготовки(на выбор) | | | Текущ. | | | 17.10. | 1 |
| **4 раздел: СЕМЬЯ-3ч** | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | Грудной ребенок в семье. Контрольная работа. | | | Записи в тетради | | | Контр. | | | 17.10. | 1 |
| 15 | | Участие в уходе за ним — кормление из соски, с ложечки; купание, одевание, пеленание, уборка постели. | | | Дополнить предложения. | | | Практ. | | | 24.10. | 1 |
| 16 | | Правила содержания в чистоте детской постели, посуды, игрушек.  **Практическая работа №5**  Мытьё детской посуды, игрушек. | | | Трениров. упр. | | | Практ. | | | 24.10. | 1 |
| 1. **раздел: КУЛЬТУРА ПОВЕДЕНИЯ-3 ч** | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | Культура общения юно­ши и девушки | | | | Записи в тетради | | | Текущ. | | 07.11. | 1 |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 18 | |  | | | | Записи в тетради | | |  | | **07.11.** | 1 |
| Культура общения юноши и девушки. | | |  | | |  | | |
| 19 | | Внешний вид молодых людей. | | | Записи в тетради | | |  | | | 14.11. | 1 |
| **6 раздел: ЖИЛИЩЕ-4ч** | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | Уборка кухни. | | | Тренир. Упр. | | |  | | | 21.11. | 1 |
| 21 | | Уборка санузла, ванны. | | | Знать порядок | | |  | | | 21.11. | 1 |
| 22 | | Моющие средства, используемые при уборке кухни и санузла, ванны. | | | Знать названия средств | | |  | | | 28.11. | 1 |
| 23 | | Мытье кафельных стен, чистка раковин. **Практическая работа №6** Мытьё кафельных стен, чистка раковин. | | | Тренир.упр. | | |  | | | 28.11. | 1 |
|  | |  | | |  | | |  | | |  |  |
| **7 раздел: ТРАНСПОРТ-6 ч** | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | Междугородний автотранспорт, автовокзал. Его назначение. | | | Записи в тетр. | | |  | | | 05.12. | 1 |
| 25 | | Основные автобусные маршруты. Расписание движения автобусов. **Экскурсия** Экскурсия на автобусную станцию ( заочно) | | | Устный рассказ | | |  | | | 05.12. | 1 |
| 26 | | Порядок приобретения билетов. Стоимость проезда до пункта назначения | | | Записи в тетради | | |  | |  | 12.12. | 1 |  |  | |
| 27 | | Значение водного транспорта (речного, морского). | | | Записи в тетради | | |  | |  | 12.12. | 1 |  |
| 28 | | Пристань. Порт. Основные службы. Основные маршруты. | | | Знать названия сл.сл. | | |  | |  | 19.12. | 1 |
| 29 | | Расписание, порядок приобретения билетов. Стоимость проезда до условного пункта назначения. | | | Записи в тетради | | |  | |  | 19.12. | 1 |
|  | |  | | |  | | | Комб. | |
|  | | |  |  |
| **8 раздел: ТОРГОВЛЯ-4ч** | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | Рынки. | | | Записи в тетради | | |  | | | 26.12. | 1 |
| 31 | | Виды рынков: продуктовые, вещевые, крытые, открытые, постоянно действующие, временные, оптовые, мелкооптовые. | | | Знать названия рынков | | |  | | | 26.12. | 1 |
| 32 | | Различия рынка от магазина: одно из них —право покупателя предлагать продавцу снизить цену (право торговаться); — право выбора товара | | | Знать различия | | |  | | | 09.01. | 1 |
| 33 | | **Экскурсия** Экскурсия в один из специализированных магазинов. | | | Устный рассказ | | |  | | | 09.01. | 1 |
| **9 раздел: СРЕДСТВА СВЯЗИ-8 ч** | | | | | | | | | | | | |
| 34 | | Телефон: виды телефонной связи. | | | Знать виды связи | | |  | | | 16.01. | 1 |
| 35 | | Правила пользования телефоном-автоматом, таксофоном, квартирным. | | | Знать правила | | |  | | | 16.01. | 1 |
| 36 | | Правила пользования телефонным справочником. | | | Учиться пользоваться справочн. | | |  | | | 23.01. | 1 |
| 37 | | Культура разговора по телефону. | | | Тренир.упр. | | |  | | | 23.01. | 1 |
| 38 | | Вызов милиции — 02; пожарной команды — 01; утечка газа — 04; скорой помощи — 03; и другие аварийные службы (поломка водопровода, неисправности электроэнергии и др.). | | | Тренир.упр. | | |  | | | 30.01. | 1 |
| 39 | | Получение справок по телефону — Служба точного времени «говорящие часы». | | | Тренир.упр. | | |  | | | 30.01. | 1 |
| 40 | | Междугородняя телефонная связь Порядок пользования автоматической связью. | | | Записи в тетр. | | |  | | | 06.02. | 1 |
| 41 | | Виды заказ междугороднего телефонного разговора. Тариф на междугородние телефонные разговоры. **Экскурсия** Экскурсия на переговорный пункт.(заочно) | | | Рисунок по теме | | |  | | | 06.02. | 1 |
| 1. **раздел: МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ-8 ч** | | | | | | | | | | | | |
| 42 | | Первая помощь при несчастном случае – ожог. **Практическая работа № 7** Упражнения в оказании первой помощи при ожогах | | | Записи в тетр. | | |  | | | 13.02. | 1 |
| 43 | | Первая помощь при несчастном случае – обмораживание. **Практические работа №8** Упражнения в оказании первой помощи при обмораживании. | | | Записи в тетр. | | |  | | | 13.02. | 1 |
| 44 | | Первая помощь при несчастном случае – отравление. | | | Знать способ оказания помощи | | |  | | | 20.02. | 1 |
| 45 | | Первая помощь при несчастном случае – солнечном ударе. | | | Знать способ оказания помощи | | |  | | | 20.02. | 1 |
| 46 | | Первая помощь утопающему. **Практические работа № 9** Упражнения в оказании первой помощи утопающему. | | | Тренир.упр.заочно. | | |  | | | 27.02. | 1 |
| 47 | | Меры по предупреждению несчастных случаев в быту. | | | Записи в тетради | | |  | | | 27.02. | 1 |
| 48 | | Глистные заболевания и меры их предупреждения | | | Записи в тетради | | |  | | | 05.03. | 1 |
| 49 | | **Экскурсия** Экскурсия в поликлинику. | | | Устный рассказ | | |  | | | 05.03. | 1 |
| **11 раздел: УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ. ПРЕДПРИЯТИЯ-7 ч** | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | Департамент. Назначение. | | | Записи в тетради | | |  | | | 12.03. | 1 |
| 51 | | Муниципалитет. Назначение. | | |  | | |  | | | 12.03. | 1 |
| 52 | | Муниципалитет. Назначение. | | | Записи в тетради | | |  | | | 19.03. | 1 |
| 53 | | Префектура. Назначение. | | | Заполнить таблицу | | |  | | | 19.03. | 1 |
| 54 | | Префектура. Назначение. | | | Записи в тетр. | | |  | | | 02.04. | 1 |
| 55 | | Полиция. Назначение. | | | Дописать предл. | | |  | | | 02.04. | 1 |
| 56 | | **Экскурсия .** поликлполициюЭкскурсия в одну из организаций по теме. | | | Устный рассаз | | |  | | |  | 1 |
| **12 раздел: ЭКОНОМИКА ДОМАШНЕГО ХОЗЯЙСТВА-10 ч** | | | | | | | | | | | | |
| 57 | | Основные статьи расходов (питание, содержание жилища, одежда и обувь, культурные потребности,). | | | Записи в тетр. | | |  | | | 09.04. | 1 |
| 58 | | Планирование расходов на день, две недели с учётом бюджета и состава семьи **Практическая работа №** **10** Упражнения в планировании расходов на день, две недели ( на конкретных примерах) | | | Составить расход на день | | |  | | | 09.04. | 1 |
| 59 | | Расходы на питание. | | | Записи в тетр. | | |  | | | **16.04.** | 1 |
| 60 | | Содержание жилища. | | | Заполнить табл. | | |  | | | 16.04. | 1 |
| 61 | | Оплата жилой площади и коммунальных услуг. **Практическая работа №** **11** Снятие показателей счётчик, расчёт стоимости израсходованной электроэнергии и газа, заполнение квитанций. | | | Тренир. упр | | |  | | | 23.04. | 1 |
| 62 | | Повышение уровня культуры: покупка книг, газет, посещение театра, и т.д.; | | | Дописать предл. | | |  | | | 23.04. | 1 |
| 63 | | Крупные покупки (одежда, мебель, обувь и др.). | | | Составить план покупок | | |  | | | 30.04. | 1 |
| 64 | | Сбережение. Значение и способы экономии расходов | | | Записи в тетр. | | |  | | | 30.04. | 1 |
| 65 | | Виды хранения сбережений | | | Знать виды хранения | | |  | | | 07.05. | 1 |
| 66 | | Виды вкладов в Сбербанк. | | | Знать виды вкладов | | |  | | | 07.05. | 1 |
| 67 | | Обобщающий урок по всем темам. | | |  | | |  | | | 14.05. | 1 |
| 68 | | Контрольная работа в рамках промежуточной аттестации. | | |  | | |  | | | 14.05. | 1 |
|  | |  |  | | |  | | | | |  | | |

**7. Система оценки планируемых результатов обучения**

Отметка “5” выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий;  
обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка.  
Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.  
Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.  
Отметка “2” не выставляется.

Письменные работы. Письменная работа является одной из форм выявления уровня обученности обучающегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной  
работы исправляются, но не учитываются ошибки на темы, которые не включены в школьную программу или еще не изучены. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для  
характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку.  
Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки.  
Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.  
Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.  
Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы  
Отметка “2” не выставляется.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом:  
- “5” – если все задания выполнены;  
- “4” – выполнено правильно не менее ¾ заданий;  
- “3” – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы;  
При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются:  
- “5” – нет ошибок;  
- “4” – 1-2 ошибки;  
- “3” – 3-4 ошибки;

**Оценочно – методические материалы**

**Контрольная работа по ОСЖ В 8 кл. за 1 четверть**

**1) Какую процедуру необходимо проводить вечером?**

А – не трогай лицо грязными руками

Б – умойся туалетным мылом или пенкой для умывания, протри лицо лосьоном, нанеси питательный или витаминный крем – умойся тёплой водой, протри лицо лосьоном, нанеси увлажняющий крем

**2) Какая косметика подходит и юношам и девушкам в уходе за кожей лица?**

А – крем для бритья

Б – тоник для проблемной кожи

В – тональный крем

Г – лосьон для лица

Д – крем против угрей

**3) Косметику необходимо подбирать:**

А – под цвет глаз

Б – по типу кожи

В – по росту

Г – по наличию денег

**4) Вещи из шерстяной ткани нужно сушить:**

А – на ровной поверхности

Б – на плечиках

В – на бельевом шнуре

**5) Изделия из какой ткани нельзя стирать при температуре 90 градусов?**

А – из хлопка

Б – из шерсти и синтетики

В – изо льна

**6) Что нужно делать с мокрым бельём после стирки?**

А – выбрать отбеливатель

Б – выбрать вид сушки

В – проутюжить

**7) Что нужно сделать с сухим бельём после стирки?**

А – погладить

Б – положить в шкаф

В – повесить на плечики

**8) Что относится к электрооборудованию на кухни?** А – тёрка

Б – мясорубка

В – кухонный комбайн

**9) Что применяют для приготовления жидкого теста, взбивания яиц?**

А – овощерезка

Б – миксер

В – мясорубка

**10) Как называется процесс заготовки овощей и фруктов впрок с помощью консервантов?**

А – замораживание

Б – засахаривание

В – консервирование

11) меню это:

А – сервировка стола

Б – перечень блюд

В – цена блюда

**12) Для приготовления блинов не нужны:**

А – мука и сахар

Б– уксус и лимонная кислота

В – молоко и вода

**Контрольные тесты по ОСЖ за 2 четверть в 8 классе.**

**1) Для пеленания ребёнка необходимы:**

А – кроватка, коляска

Б – ванночка, приспособления для купания

В – стол, пелёнки

Г – специальный стул, отдельная посуда

**2) Выбери необходимые средства и приспособления для купания грудного ребёнка**

А – губка Ж – кувшин или ковш

Б – мочалка И – детское мыло

В – ванна К – хозяйственное мыло

Г – полотенце махровое Л – пенка для купания

Д – термометр М – скраб для тела

Е – чистое бельё Н – кипячёная вода

**3) Игрушки для грудного ребёнка лучше покупать:**

А – пластмассовые и мягкие

Б – пластмассовые и резиновые

В – резиновые и мягкие

**4) Юноша приглашая девушку должен :**

А – продумать маршрут прогулки

Б – попросить продумать маршрут прогулки девушку

В – пойти туда, где ещё не были

**5) юноша должен прийти на свидание:**

А – на 30 минут раньше

Б – на 5 минут раньше

В – на 5 минут позднее назначенного времени

**6) Девушка может задержаться:**

А – на любое время

Б – на 10 минут

В – на 30минут

**7) Одеваясь на любое мероприятие необходимо учитывать:**

А – назначение мероприятие

Б – собственные желания

В – время года

Г – количество приглашённых гостей

Д – место проведения мероприятия

**8) Какой макияж можно использовать в дневное время суток**

А – никакой

Б – лёгкий

В – яркий

**9) Почему при мытье сантехнического оборудования нельзя резко менять температуру?**

А – неприятно рукам

Б – потрескается эмаль

В – не знаю

**10) Для чего надо устранить течь из крана?**

Раздражает звук капель

Б – образуется жёлтый налёт на эмали

В – для экономии воды

**11) Зачем нужно читать инструкцию к моющим средствам?**

А – это интересно

Б – чтоб потом пересказать

В – чтоб правильно использовать средство

**12) Во время пользования моющими средствами надо:**

А – надеть резиновые перчатки

Б – надеть тёплые варежки

В – надеть специальный костюм

**Контрольные тесты по ОСЖ за 3 четверть в 8 классе.**

**1. Междугородний автотранспорт предназначен для перевозки людей:**

**А) в черте города**

Б) между различными городами

В) между различными странами

**2. Расставить правильную последовательность покупки билета**:

А) оплатить стоимость проезда

Б) назвать время отправления

В) назвать станцию назначения

Г) проверить сдачу

**3. Напиши названия водного транспорта ……..**

**4. Выбери правильный ответ**.

Как называются магазины, где продают товары одной группы( мебель, ткани, обувь)?

А) комиссионные

Б) специализированные

В) продовольственные

5. Выбери правильные утверждения:

А) Пропусти выходящих покупателей из магазина

Б) Обойди весь магазин, затем пройди в нужный отдел

В) Вежливо обращайся к продавцу, кассиру

Г) Если товар в упаковке, то открой её, рассмотри всё хорошенько

Д) На витрину можно поставить сумку

Е) Не разговаривай громко, пока ждёшь своей очереди

**6. В молочном отделе можно купить:**

А) чай, сахар, кофе

Б) сыр, кефир, творог

В) конфеты, вафли, печенье

**7. Продавец высокой квалификации, который консультирует покупателей по имеющимся в наличии товарам, называется:**

А) кассир

Б) продавец - консультант

В) хороший продавец

**8. Выбери правильный ответ.**

Телефонный аппарат, который начинает работать, после того, как вы опустите монетку или специальный жетон называется:

А) сотовый телефон

Б) стационарный телефон

В) таксофон (телефон - автомат)

**9. Как называется телефон, который устанавливают в квартире:**

А) сотовый

Б) стационарный

В) телефон - автомат

**10 . Если вам необходимо позвонить в поликлинику, но вы не знаете номера телефона, вы можете воспользоваться:**

А) телевизионной программой

Б) телефонным справочником

В) справочником автодорог

**Контрольные тесты в рамках промежуточной аттестации по ОСЖ в 8 классе**

**1. Для предотвращения появления прыщей нужно:**

А) правильно и разнообразно питаться

Б) есть только то, что любишь

В) не есть утром и вечером

**2.Выбери правильный ответ.**

**Вещи из шерстяной ткани надо сушить**:

А) на ровной поверхности

Б) на плечиках

В) на бельевом шнуре

**3. Где надо хранить грязное бельё?**

А) в шкафу б) в ванной на полу в) в ванной в корзине для белья

**4. Юноша, приглашая девушку:**

А) должен продумать маршрут прогулки

Б) попросить продумать маршрут прогулки девушку

В) пойти куда вздумается

**5. Зачем нужно читать инструкцию к моющим средствам?**

А) это интересно

Б) чтоб потом пересказать

В) чтобы правильно использовать средство

**6. К водному транспорту относится:**

А) поезд, самолёт, теплоход

Б) автобус, троллейбус, катер

В) теплоход, катер, лодка

**7. Выбери правильный ответ.**

Что применяют для взбивания яиц, приготовления жидкого теста?

А) овощерезка б) миксер в) мясорубка

**8. Как называется процесс заготовки продуктов впрок при воздействии низких температур?**

А) замораживание Б) размораживание В) сушка

**9. Меню - это:**

А) сервировка стола б) перечень блюд в) цена блюд

10. Для приготовления блинов не нужны:

А) мука и сахар

Б) уксус и кетчуп

В) молоко и вода

**11. Что можно купить в магазине в отделе « Молочный»?**

А) булки, сушки, батоны

Б) колбасу, котлеты, фарш

В) сыр, кефир, творог

**12Какие принадлежности нужны для сна грудного ребёнка?**

А) специальный стул, отдельная посуда

Б) кроватка, коляска

В) стол, ванночка

**13. Игрушки для грудного ребёнка лучше покупать:**

А) пластмассовые и железные

Б) пластмассовые и резиновые

В) резиновые и мягкие

**14. Выбери статьи расходов:**

А) зарплата, пенсии, пособия

Б) питание, оплата за телефон, газ, свет

В) пенсии, личные нужды, доход от хозяйства

**15. Как называется телефон, установленный в помещении?**

А) сотовый телефон Б) стационарный в) таксофон

**16. Как называется повреждение тканей в результате воздействия низкой температуры?**

А) обморожение б) ожог в) отравление

**8. Литература и средства обучения**

1.  Программы специальной (коррекционной общеобразовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб./ Под ред. В. В. Воронковой. - М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2014г.- Сб. 1.

2. А. Г. Галле, Л. Л. Кочетова. Тетрадь по обслуживающему труду. 8 класс. Издательство «Арки».

3. В.В.Гладкая «Социально – бытовая подготовка воспитанников специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида», Москва, «Издательство НЦ ЭНАС», 2003 г

4. Т.А.Девяткова, Л.Л. Кочетова, А.Г. Петрикова, Н.М.Платонова, А.М.Щербакова «Социально – бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида», ВЛАДОС, Москва, 2005 г

5. С. П. Дерябина Социально - бытовая ориентировка 5-9 классы. Контрольно- измерительные материалы: вариативные тестовые задания. Москва «Учитель» 2012.

6. В.И. Ермакова. Основы кулинарии: Учебник для 10-11 классов общеобразовательных учреждений – М.: Просвещение, 2002. –

7. В.И.Ермакова. – Основы физиологии питания, санитарии и гигиены: Учебное пособие для учащихся 10-11 классов общеобразовательных учреждений/. – М.: Просвещение, 2002. – 79 с.: ил.

8. С.А.Львова «Практический материал к урокам социально – бытовой ориентировки в специальной (коррекционной) общеобразовательной школе VIII вида. Пособие для учителя 5 – 9 классы», Москва, ВЛАДОС. 2005 г.

9. Лихачева Л.С. Уроки этикета: в рассказах, картинках и задачках/ Рисунки Бартова А. – Екатеринбург: Средне Уральское книжное издательство; Уральское издательство, 2000. – 320 с.: ил.

10. З. Н. Миронюк, Н. А. Ивершина. Рабочая тетрадь для 9 класса. Москва» Дладос» 2014г.

11. Л.А. Поливалина. Большая энциклопедия домоводства. – М.: «РИПОЛ КЛАССИК», 2001.

12. Малер А.Р. Социальное воспитание и обучение детей с отклонениями в развитии: Методическое пособие. Издание 2-е исправленное и дополненное. - М.: АРКТИ, 2002. – (Методическая библиотека).

13. С.В. Петров Новейшие и классические рецепты красоты/ автор-составитель С.В. Петров. – Минск: Современная школа, 2006. – 432с.

14. В. П. Субчева. Социально – бытовая ориентировка. Учебное пособие 9 класс. Гуманитарный издательский центр « Владос» Москва 2012

15. Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида: Пособие для учителя/ Под ред. А.М. Щербаковой. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2003. – 304 с.: ил. – (Коррекционная педагогика)

16. Энциклопедия этикета для детей. – 2-е издание исправленное и дополненное. – М.: ОЛМА ПРЕСС, 2004

Федеральный портал "Российское образование" http://[www.edu.ru](http://www.edu.ru/#_blank)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://[fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru/#_blank)

Учительский портал [http://www.uchportal.ru](http://www.uchportal.ru/)

Фестиваль педагогических идей "Открытый урок» http://festival.1september

Электронная библиотека учебников и методических материалов http://window.edu.ru

Портал «Мой университет»/ Факультет коррекционной педагогики http://moi-sat.ru

Сеть творческих учителей <http://www.it-n.ru/>

Социально - бытовая ориентировка<http://pedsovet.su/load/330>

Блог- портфолио учителя коррекционной школы Жестовской О.Б.http://3sbo75.blogspot.ru/p/blog-page\_2304.html