

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧАСТООСТРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

Принято

решением педагогического совета
15 мая 2023г, протокол №___

Утверждено

приказом директора
_____ Хамицевич М.В.

мая 2023г № 01-05-122/2

**Положение
о родительском Совете в МБОУ Частоостровской СОШ**

Родительский Совет школы — это общественная организация самоуправления родителей, созданная для всесторонней помощи и поддержки развития школы.

1. Общие положения

1. Родительский Совет создается и действует в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35 п.2), Уставом МБОУ Частоостровской СОШ в целях реализации прав родителей на участие в управлении школой, а так же в целях содействия школе в осуществлении воспитания и обучения детей.
- 1.2 Основными целями создания родительского Совета являются: - укрепление связи между семьей и школой для установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива, семьи и общественности; - привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы; - участие в организации педагогической пропаганды среди родителей.
- 1.3 Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение родительский Совет школы утверждает на его заседании.

2. Организация деятельности родительского Совета.

- 2.1 Родительский Совет состоит из председателей классных родительских комитетов, таким образом, его численность определяется количеством классов-комплектов в школе. Его состав может меняться ежегодно. Председатель родительского Совета избирается сроком на 2 года конференцией или общим родительским собранием.
- 2.2 Родительский Совет руководствуется в своей работе действующим законодательством, уставом школы, данным положением, рекомендациями директора школы, педагогического совета, планом работы школы, решениями родительских собраний и конференций.
- 2.3 Родительский Совет обязан вести протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах школы.

2.4 Родительский Совет вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

2.5 Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский Совет совместно с администрацией созывает общешкольное собрание. На общешкольном родительском собрании обязательно присутствие директора.

2.6 Родительский Совет школы отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием и на общешкольной конференции.

2.7 В случае несогласия директора школы с мнением большинства членов Совета спорный вопрос разрешается конфликтной комиссией школы. В случае не разрешения конфликта он рассматривается Учредителем по письменному заявлению сторон.

2.8 Комитет образования по праву учредителя может знакомиться с работой родительского Совета, накладывать запрет на действия, противоречащие действующему законодательству.

3. Основные направления деятельности.

3.1. Родительский Совет организует помощь школе: - в укреплении связей школы с родителями учащихся и общественностью города;

- в осуществлении образования учащихся на всех ступенях обучения;

- в определении и защите социально незащищенных обучающихся;

- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеурочное время;

- в работе по профориентации учащихся;

- в осуществлении контроля за выполнением обучающихся «Правил поведения для учащихся»;

- в организации и проведении собраний, лекций, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

- в предупреждении детской безнадзорности и правонарушений;

- в посещении семей учащихся 1-11 классов и оказание им помощи в воспитании детей.

Совет родителей может осуществлять помощь организации в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

4. Управление и структура родительского Совета школы.

4.1 Управление Советом, всей его деятельностью осуществляется на принципах демократии, коллегиальности и самостоятельности.

4.2 Школьный родительский Совет избирается сроком на 1 год на школьной родительской конференции в количестве пяти человек и заседает не реже 1 раза в полугодие или по мере необходимости.

4.3 Возглавляет работу Совета — председатель родительского Совета школы, избранный на заседании Совета сроком на 2 года. Председатель Совета решает вопросы, связанные с заключением соглашений от имени Совета, утверждает решения и рекомендации принятые Советом, представляет Совет как общественную организацию перед органами власти и управления

5. Права и обязанности родительского Совета.

5.1 Родительский Совет имеет право:

- устанавливать связи с органами власти, общественными организациями, учреждениями по вопросам оказания помощи школе, в проведении воспитательной работы, в организации и контроле за исполнением обязанностей родителей по воспитанию и уходу за детьми;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического совета школы предложения по улучшению воспитательной работы с учащимися, улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся;
- ходатайствовать при наличии оснований перед учредителем школы о поощрениях директора и других работников школы;
- содействовать реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществляет контроль над соблюдением их прав и выполнением ими своих определенных законодательством и уставом школы обязанностей;
- заслушивать сообщения директора школы о состоянии и перспективах работы школы;
- привлекать родителей к дежурству по школе во время проведения внеурочных мероприятий.

5.2 Председатель родительского совета имеет право быть членом педагогического совета школы с правом совещательного голоса быть избранным в другие общественные органы управления школой.

5.3 Родительский совет обязан строить свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, согласовывать свои действия с директором школы, отчитываться о своей деятельности перед педагогическим Советом и родительской общественностью.

6. Документация родительского Совета.

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. Протоколы хранятся в школе, входят в номенклатуру дел школы.

6.2. Протокол заседания подписывается председателем совета и секретарем. Нумерация ведется от начала учебного года